

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



## DELIBERAZIONE

n. 393

del 19-2-2021

## O G G E T T O

Assunzione a tempo determinato di un Collaboratore professionale sanitario - Logopedista - categoria D.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane

Anno Proposta: 2021

Numero Proposta: 433

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane riferisce:

Premesso che sulla base delle valutazioni espresse dai competenti servizi aziendali finalizzate ad individuare il fabbisogno di personale, risulta necessario procedere alla sostituzione di una Logopedista (sig.a V.C.), in servizio presso l'U.O.C. Recupero e Riabilitazione Funzionale di Lonigo, assente per gravidanza.

Fatto presente che la Regione Veneto con nota prot. n. 483744 del 12/11/2020 ha autorizzato la sostituzione della predetta unità lavorativa e precisato, al riguardo, che questa Amministrazione dispone di una graduatoria di concorso pubblico, nel profilo di cui trattasi, approvata da Azienda Zero con provvedimento n. 453 del 10 agosto 2020.

Ritenuto, pertanto, con il presente provvedimento di procedere all'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità di Collaboratore professionale sanitario – Logopedista, categoria D, mediante utilizzo della suindicata graduatoria di concorso pubblico, per il conferimento dell'incarico di supplenza in sostituzione della titolare del posto, per tutta la durata dell'assenza della stessa.

Precisato, al riguardo, che l'assunzione a tempo determinato di cui al presente provvedimento sarà tenuta in considerazione ai fini dell'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (approvato dalla scrivente Azienda con deliberazione n. 2039 del 24/12/2020), dell'utilizzo della relativa autorizzazione regionale (ex D.G.R.V. n. 2005 del 30/12/2019) nonché di quanto concordato con la Direzione Strategica Aziendale in materia di spesa del personale e che il relativo costo sarà tenuto in considerazione in sede di predisposizione del bilancio economico preventivo relativo all'esercizio 2021.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

## **IL COMMISSARIO**

### **D E L I B E R A**

1. di procedere, per i motivi in premessa indicati, all'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità di Collaboratore Professionale Sanitario – Logopedista, categoria D mediante utilizzo della graduatoria di concorso pubblico nel profilo di cui trattasi, approvata da Azienda Zero con provvedimento n. 453 del 10 agosto 2020, per il conferimento dell'incarico di supplenza in sostituzione della titolare del posto (sig.a V.C.), per tutta la durata dell'assenza della stessa;
2. di precisare che l'instaurazione del rapporto di lavoro di cui al precedente punto 1. è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed all'esito della visita medica preassuntiva e decorrerà dalla data di sottoscrizione dello stesso;

3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è pari ad € 32.551,65= annui, definita con riferimento allo stipendio tabellare ed alla vacanza contrattuale, compresi i relativi oneri a carico dell'Ente;
4. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(App.to Dr. Tiziano Zenere)

Il Direttore Sanitario  
(App.to Dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(App.to Dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL COMMISSARIO  
(F.to digitalmente Giovanni Pavesi)

---

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 20-2-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

---

Copia del presente atto viene inviato in data 20-2-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI  
DELL'UOC AFFARI GENERALI

---